

Základní škola Chomutov

Na Příkopech 895

Řád školní družiny, školního klubu



*3. základní škola
Chomutov*

OBSAH

1. Výkon povinností a práv žáků a jejich zákonných zástupců ve školní družině, školním klubu	3
1.1 Povinnosti žáků	3
1.2 Práva žáků	3
1.3 Povinnosti zákonných zástupců	3
1.4 Práva zákonných zástupců	4
2. Pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci ve školní družině, školním klubu. 4	4
3. Provoz a vnitřní režim školní družiny, školního klubu	5
3.1 Vstup zákonných zástupců a jiných osob do budovy školy	5
3.2 Organizace pohybu žáků ve vestibulu školy a v prostorách šaten	5
3.3 Chování žáka	5
3.4 Výkon dohledu v prostorách školy	6
3.5 Výkon dohledu a režim při akcích mimo budovu školy, školní družiny	6
3.6 Docházka do školní družiny, školního klubu	7
4. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků	8
5. Evidence úrazů - Povinnosti zaměstnance	9
6. Ochrana před rizikovým chováním, před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí	10
7. Opatření při porušení školního řádu školní družiny a školního klubu	10
8. Plnění dalších pravidel vnitřního režimu a provozu školní družiny a školního klubu a další povinnosti pracovníků školy	10

Řád školní družiny, školního klubu navazuje na školní řád, který je závazný pro všechny žáky školy, jejich zákonné zástupce, zaměstnance školy i jiné osoby, které v souladu s výkonem svých práv a povinností přicházejí do styku se školou, navštíví školu nebo se zúčastní akce pořádané školou.

1. Výkon povinností a práv žáků a jejich zákonných zástupců ve školní družině, školním klubu

1.1 Povinnosti žáků

Žáci mají povinnost:

- a) být vhodně a čistě oblečení,
- b) řádně docházet do školní družiny,
- c) vyjadřovat své názory a mínění slušnou formou a ve vhodný čas,
- d) nepoškozovat vnitřní ani vnější vybavení školní družiny, poškození majetku z nedbalosti či úmyslně je povinen zákonný zástupce žáka uhradit či opravit (na podkladě dohody s vedením školy),
- e) dodržovat školní a vnitřní řády, předpisy a pokyny zaměstnanců školy k ochraně zdraví a bezpečnosti,
- f) plnit pokyny pedagogických pracovníků školy a dalších zaměstnanců školy vydané v souladu s tímto školním řádem a dalšími právními předpisy.

1.2 Práva žáků

Žáci mají právo:

- a) na vzdělávání podle školního vzdělávacího programu školní družiny, školního klubu,
- b) na rozvoj osobnosti podle míry nadání, rozumových a fyzických schopností,
- c) jedná-li se o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami – mají žáci právo na speciální pedagogickou péči v rámci možností školy,
- d) na informace a poradenskou činnost školy v záležitostech týkajících se vzdělávání,
- e) na ochranu před vlivy a informacemi, které by ohrožovaly jejich rozumovou a mravní výchovu a nevhodně ovlivňovaly jejich morálku,
- f) na ochranu před fyzickým a psychickým násilím a nedbalým zacházením,
- g) na svobodu pohybu ve školních prostorách a prostorách školní družiny, které jsou k tomu určeny, a to dle stanovených pravidel,
- h) na to, aby byl respektován jejich soukromý život a život jejich rodiny,
- i) na ochranu před návykovými látkami, které ohrožují jejich tělesný a duševní vývoj,
- j) požádat o pomoc či radu paní vychovatelky.

1.3 Povinnosti zákonných zástupců

Zákonní zástupci žáků mají povinnost:

- a) zajistit, aby žák docházel do školní družiny, školního klubu čistě a vhodně oblečen,
- b) na vyzvání školy se osobně zúčastnit projednávání závažných otázek týkajících se vzdělávání jejich dítěte, a to včetně otázek výchovných,
- c) rodičovská odpovědnost náleží zákonným zástupcům i při pobytu jejich dítěte ve škole,

- d) se zaměstnanci školní družiny, školního klubu spolupracovat a řešit případné problémy, které se v průběhu vzdělávání mohou vyskytnout,
- e) ihned písemně školu informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- f) dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s pravidly určenými tímto školním řádem,

1.4 Práva zákonných zástupců

Zákonní zástupci mají právo:

- a) na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte,
- b) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí jejich dětí, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost,
- c) na informace a poradenskou pomoc školy pro jejich děti v záležitostech týkajících se vzdělávání podle vzdělávacího programu školní družiny, školního klubu,
- d) požádat o uvolnění žáka ze školní družiny podle pravidel určených vnitřním řádem školní družiny.

2. Pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci ve školní družině, školním klubu

Pravidla vycházejí ze zásady vzájemné úcty, respektu, názorové snášenlivosti, solidarity, důstojnosti všech zúčastněných stran a občanského principu fungování školy.

- a) Žák má právo na slušné zacházení ze strany zaměstnanců školy.
- b) Pedagogičtí pracovníci i ostatní zaměstnanci školy mají právo na slušné zacházení ze strany žáků a jejich zákonných zástupců. Nevhodné chování žáka namířené vůči pracovníkům školy může být důvodem pro udělení kázeňského opatření.
- c) Zvláště hrubé slovní a fyzické útoky žáka k pracovníkům školy se vždy považují za závažné porušení povinností.
- d) Pedagogičtí pracovníci a další zaměstnanci školy vydávají žákům a zákonným zástupcům žáků pouze takové pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním školního vzdělávacího programu, školního řádu a dalších nezbytných organizačních opatření.
- e) Všichni zaměstnanci školy chrání žáky před všemi formami špatného zacházení, sexuálním násilím, zneužíváním. Dbají, aby žáci nepřicházeli do styku s materiály a informacemi pro ně nevhodnými. Nevměšují se do jejich soukromí a jejich korespondence. Chrání žáky před nezákonnými útoky na jejich pověst. Při zjištění týrání, zneužívání či nezajišťování základní péče, potřeb dítěte se spojí s výchovným poradcem či ředitelem školy, kteří se následně spojí s orgány, které zajistí žákovi pomoc. Maximální pozornost věnují ochraně žáků před návykovými látkami.
- f) Informace, které zákonný zástupce poskytne do školní matriky, nebo jiné důležité informace o žákovi jsou důvěrné a podléhají ochraně podle zákona č. 101/2000 Sb. v platném znění o ochraně osobních údajů.
- g) Vyzve-li ředitel školy nebo pedagog zákonného zástupce k osobnímu projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka, konzultuje předem se zákonným zástupcem termín schůzky a její obsah.

- h) Konzultace s pracovníky školy probíhají na základě předchozí dohody.
- i) Žáci se v případě svých podnětů či otázek obracejí na své paní vychovatelky nebo jiné pedagogické pracovníky školy.

3. Provoz a vnitřní režim školní družiny, školního klubu

3.1 Vstup zákonných zástupců a jiných osob do budovy školy

- a) Osoby, které nejsou žáky nebo zaměstnanci školy a školní družiny, školního klubu, mohou do budovy školy vstupovat pouze se souhlasem ředitele školy nebo jím pověřeného pracovníka s výjimkou případů uvedených v odstavcích c) a d).
- b) Zákonní zástupci na své děti čekají před školou, školní družinou. Žákům je zakázáno kohokoliv pouštět do školní budovy. Vstup do školní budovy zajišťují zaměstnanci školy.
- c) Osoby, které nejsou žáky nebo zaměstnanci školy, mohou do budovy školy vstupovat bez předchozího souhlasu ředitele školy nebo jím pověřeného pracovníka:
 - v době konání akcí organizovaných školní družinou, školním klubem, při nichž se předpokládá účast veřejnosti, do prostor vymezených pro konání akce,
- d) Zákonní zástupci žáků mohou bez předchozího souhlasu ředitele nebo jím pověřeného pracovníka vstupovat do budovy školy:
 - při předávání nebo vyzvednutí dítěte ze školní družiny,
- e) Zákonný zástupce žáka, popř. jiná osoba, se může účastnit akcí školní družiny, školního klubu pouze po předchozím souhlasu ředitele školy nebo jím pověřené osoby a to v rozsahu a za podmínek stanovených ředitelem školy nebo jím pověřeného pracovníka a za předpokladu, že nebude žádným způsobem narušována činnost.
- f) V budově školy je zákaz pořizování zvukových záznamů, videozáznamů a fotografování bez souhlasu ředitele školy, nebo jím pověřeného pracovníka. Nedodržení tohoto ustanovení je považováno za závažné porušení školního řádu.

3.2 Organizace pohybu žáků ve vestibulu školy a v prostorách šaten

- V prostorách vestibulu školy se žáci zbytečně nezdržují, pokud nestanoví vychovatel jinak.
- Žáci jsou povinni zachovávat ve vestibulu i šatnách pořádek a čistotu.
- Pro zajištění hygieny a čistoty v budově školy jsou žáci povinni si v šatně odložit svrchní oděv a přezout se do vhodné obuvi. Odložený oděv a obuv si uloží do šatní skříňky, kterou pak uzamknou. V budově školní družiny do prostoru k tomu určenému. Je zakázáno ponechávat v šatní skříňce i jinde odloženém oděvu cennosti, peníze, mobilní telefony apod.
- Šatní skříň i klíč jsou majetkem školy a žák je povinen o ně pečovat. Při poškození skříňky a ztrátě klíče je žák povinen škodu uhradit v plné výši.
- Při ukončení docházky žáka do školy je povinen vrátit zapůjčený klíč od šatní skříňky.
- Skříňky přiděluje žákům třídní učitel a pouze on může rozhodnout o případné změně.

3.3 Chování žáka

- a) Žáci se při výchovné a vzdělávací činnosti ve školní budově a při akcích organizovaných školní družinou, školním klubem chovají podle tohoto školního řádu. Dodržují zásady slušného chování.

- b) Žáci se chovají ve školní budově a při akcích mimo školní budovu pořádaných školní družinou, školním klubem tak, aby svým chováním z nedbalosti či úmyslně neohrozili zdraví své ani svých spolužáků.
- c) Při výchovné a vzdělávací činnosti se žák aktivně zapojuje do právě probíhající činnosti. Při své činnosti neruší spolužáky. Svým chováním umožňuje hladký průběh výchovné a vzdělávací činnosti. Při výchovné a vzdělávací činnosti respektuje dohodnutá pravidla chování a pokyny vychovatele. Žák má právo při výchovné a vzdělávací činnosti vyjádřit svůj názor, a to adekvátní slušnou formou a ve vhodný čas.
- d) Žák nemůže sám bez vědomí vychovatele nebo pedagogického pracovníka, který ho zastupuje, odejít ze školní budovy a budovy školní družiny.
- e) V případě svévolného opuštění budovy školy a budovy školní družiny žákem v době činnosti školní družiny, školního klubu vychovatel, který tuto skutečnost zjistí, ji okamžitě ohlásí vedení školy a Policii ČR.
- f) Žáci jsou povinni se z hygienických důvodů přezouvat. Škola nedoporučuje jako přezůvky sportovní obuv. Vhodné jsou lehké, vzdušné přezůvky s bílou podrážkou.
- g) Násilí mezi žáky, omezování osobní svobody, ponižování, šikana včetně kyberšikany, kterých by se dopouštěli jednotlivci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám žáků, jsou v prostorách školy a školní družiny při školních akcích přísně zakázány a budou považovány za hrubý přestupek proti školnímu řádu. Podle okolností ředitel školy uváží možnost dalšího postihu žáků, kteří tento zákaz přestoupí, a bude o svých zjištěních informovat zákonné zástupce popř. další instituce, zabývající se touto problematikou.
- h) Žáka lze ze školní družiny, školního klubu vyloučit v případě zvláště závažného, zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem. (zákon č. 101/2017Sb. § 31 odst. 2)

3.4 Výkon dohledu v prostorách školy

Dohled může zajišťovat pedagogický pracovník nebo jiný zletilý zaměstnanec školy, který byl o výkonu dohledu řádně poučen.

3.5 Výkon dohledu a režim při akcích mimo budovu školy, školní družiny

- a) Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při akcích a vzdělávání mimo budovu školy, školní družiny, zajišťuje škola vždy nejméně jedním zaměstnancem školy - pedagogickým pracovníkem. Společně s ním může akci zajišťovat i zaměstnanec, který není pedagogickým pracovníkem, pokud je zletilý a způsobilý k právním úkonům.
- b) Při akcích souvisejících s výchovně-vzdělávací činností školy mimo její budovu, stanoví zařazení a délku přestávek pedagog pověřený vedením akce, podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků.
- c) Při akcích konaných mimo budovu školy nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví žáků připadnout více než 25 žáků. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ředitel školy.
- d) Škola pro plánování takovýchto akcí stanoví tato pravidla – každou plánovanou akci mimo budovu školy předem projedná organizující pedagog s vedením školy, zejména s ohledem na zajištění BOZP. Akce se považuje za schválenou uvedením

- v týdenním plánu práce školy, kde zároveň s časovým rozpisem uvede ředitel školy jména doprovázejících osob.
- e) Vždy je nutné prokazatelně předem informovat žáky a jejich zákonné zástupce o jednoznačném určení, kdy a kde akce, výlet atd. začíná, kdy a kde akce, výlet atd. končí. Pokud se učitel do 15 minut na předem určené místo nedostaví, žáci se rozejdou domů. Skutečnost, že byl zákonný zástupce o pravidlech akce informován, stvrdí svým podpisem.
 - f) Při akcích konaných mimo školu, kdy místem pro shromáždění žáků není škola, začíná pedagogovi dozor 15 minut před dobou shromáždění na určeném místě.
 - g) Při přecházení žáků na místa činností školní družiny a školního klubu či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před takovými akcemi doprovázející vychovatel žáky prokazatelně poučí o bezpečnosti. Pro společné zájezdy tříd, lyžařské kurzy platí zvláštní bezpečnostní předpisy, se kterými jsou žáci předem seznámeni. Při pobytu v ubytovacích zařízeních se účastníci akce řídí vnitřním řádem tohoto zařízení.
 - h) Chování žáka na mimoškolních akcích je součástí celkového hodnocení žáka včetně hodnocení chování na vysvědčení.
 - i) U sportovních soutěží, uměleckých soutěží a dalších soutěží, kde to charakter soutěže vyžaduje a je to dáno organizačním řádem soutěže, zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků vysílající škola v plném rozsahu, pokud se se zákonným zástupcem žáka nedohodne jinak.

3.6 Docházka do školní družiny, školního klubu

Činnost školní družiny a školního klubu navazuje na výuku.

- a) Žákům se nedoporučuje nosit do školní družiny, školního klubu předměty, které jsou finančně příliš nákladné jako šperky, luxusní hodinky, audio a video přístroje, hračky, dětské hry, horská kola a sportovní potřeby, které přímo nesouvisí s činností školní družiny a školního klubu a další neobvyklé věci. Na ztrátu takovýchto předmětů se nevztahuje pojištění odpovědnosti, které má škola uzavřené, a škola ztrátu takovýchto věcí nehradí.
- b) Pokud si žák donese do školní družiny, školního klubu mobilní telefon, má jej po dobu výuky vypnutý a umístěný v tašce (nedohodne-li se s vyučujícím jinak), aby nerušil vyučování. Ve školní družině a školním klubu ani při akcích pořádaných činnostmi školní družiny a školního klubu není dovoleno pořizovat na mobilní telefon či jiné záznamové zařízení videonahrávky, audionahrávky či fotografie bez vědomí pedagogického pracovníka, který vykonává nad žáky dohled.

4. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků

Na počátku školního roku seznámí příslušní vychovatelé žáky s možnostmi úrazů a jejich prevencí. Poučení zapíše do třídní knihy.

- a) Žáci se ve školní družině a školním klubu pohybují klidně, zbytečně neběhají, jsou ohleduplní ke svým spolužákům a personálu školy.
- b) Žáci se nevyklání z oken, neskáčou ze schodů, nemanipulují s elektrickým a plynovým zařízením. Okna a žaluzie ovládají jen na pokyn vychovatele. Žáci musí uposlechnout pokyny dozírajících vychovatelů a ostatních zaměstnanců školy.
- c) Žáci nevstupují ve školní budově do prostor, kde by bylo jejich zdraví ohroženo (dílna školníka, školní kuchyně s příslušenstvím, přípravná v dílně atd.). Do prostor určených pro zaměstnance školy vstupují jen na vyzvání zaměstnance školy.
- d) Zvláštní opatření žáci dbají při pohybu v prostorách WC. Pohybují se zde tak, aby nemohli uklouznout. Při mytí nerozstříkují vodu po podlaze.
- e) Žáci nevnáší do školní družiny a školního klubu předměty, které nesouvisejí s činností školní družiny a školního klubu nebo netvoří běžné vybavení žáka. Zvláště nenosí předměty, kterými mohou ohrozit své zdraví i zdraví ostatních spolužáků nebo zaměstnanců školy – zbraně, hořlaviny, výbušniny apod... Žákům není ve školní družině a školním klubu a při akcích pořádaných školou dovoleno kouřit.
- f) Vnášení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (tabákové výrobky, alkohol, psychotropní a ostatní látky schopné nepříznivě ovlivňovat psychiku člověka nebo jeho ovládací a rozpoznávací schopnosti nebo jeho sociální chování) je v prostorách školní družiny a školního klubu a při akcích pořádaných školou přísně zakázáno. Porušení tohoto zákazu bude klasifikováno jako hrubý přestupek. V této souvislosti ředitel školy využije všech možností daných příslušnými zákony včetně možnosti dát podnět k zahájení trestního stíhání osob, které se na porušení tohoto zákazu podílely. Ředitel školy nebo jím pověřený pracovník bude informovat zákonné zástupce žáků, u nichž bylo zjištěno porušení tohoto zákazu, o zjištěních v tomto směru, a zároveň je seznámí s možnostmi odborné pomoci. Žák nesmí donášet do školní družiny a školního klubu a na akce pořádané školou injekční stříkačky. Při jejich zjištění budou odebrány a předány k odborné likvidaci.
- g) Žák hlásí ihned bez zbytečného prodlení vychovatelům všechna poranění, ke kterým došlo při činnosti (a to i zpětně, pokud se úraz projevil až doma). Postup a další informace jsou uvedeny v bodě 7. tohoto řádu.
- h) Při podezření nebo zjištění infekčního či akutního onemocnění (vysoká horečka, zvracení, průjem) je žák co nejdříve oddělen od ostatních žáků k zamezení dalšího šíření nákazy a zůstává pod dozorem pověřeného zaměstnance školy. Škola neprodleně kontaktuje zákonné zástupce, kteří si přijdou dítě vyzvednout a zajistí dítěti lékařskou péči.
- i) Stejný postup bude z preventivních důvodů použit při napadení žáka cizopasníky např. při výskytu vši (pedikulóza). Při výskytu vši či jiných parazitů nesmí vychovatelé žákům kontrolovat hlavy či jiné části těla, aby nerozšířili napadení cizopasníky na další děti. Povinností zákonných zástupců je dítě zbavit vši, v případě jiných cizopasníků postupovat dle pokynů pediatra. Do školy se dítě vrací zdravé, bez cizopasníků.
- j) V případě hromadného výskytu vši škola informuje orgán ochrany veřejného zdraví.

- k) Pokud zákonní zástupci budou opakovaně posílat své dítě do školy napadené vši či jinými cizopasníky, bude škola informovat orgán sociální péče.

Žáci mohou o poskytnutí pomoci požádat kteréhokoliv pedagoga nebo zaměstnance školy.

5.Evidence úrazů - Povinnosti zaměstnance

- a) Záznam o úrazu provádí zaměstnanec školy, který v době vzniku úrazu vykonával nad žáky dohled. Pokud byl úraz ohlášen dodatečně žákem nebo jeho zákonnými zástupci, záznam provádí opět zaměstnanec, během jehož dohledu k úrazu údajně došlo, nebo třídní učitel.
- b) V knize úrazů se evidují všechny úrazy žáků, ke kterým došlo při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a to nejpozději do 24 hodin od okamžiku, kdy se škola o úrazu dozví.
- c) Při úrazech smrtelných a úrazech, jejichž důsledkem byla nepřítomnost žáka ve škole, vyhotovuje škola obdobným postupem záznamy o úrazu na předepsaných formulářích.
- d) Záznam o jakémkoli úrazu, i evidovaném v knize úrazů, se vyhotoví také na žádost zákonného zástupce žáka, zletilého žáka nebo zřizovatele, zdravotní pojišťovny žáka, příslušného inspektorátu České školní inspekce anebo místně příslušného útvaru Policie České republiky. Škola vyhotoví o úrazu, který nezpůsobí nepřítomnost žáka ve škole nebo školském zařízení, záznam, pokud je pravděpodobné, že žákovi bude poskytnuta náhrada za bolest a ztížení společenského uplatnění způsobené úrazem. Jedno vyhotovení záznamu o úrazu předá škola zákonnému zástupci nezletilého žáka.
- e) Hlášení úrazu. O úrazu nezletilého žáka podá škola bez zbytečného odkladu zprávu jeho zákonnému zástupci. Pokud nasvědčují zjištěné skutečnosti tomu, že v souvislosti s úrazem byl spáchán trestný čin nebo přestupek, nebo jedná-li se o smrtelný úraz, podá škola bez zbytečného odkladu hlášení místně příslušnému útvaru Policie České republiky. Dále o úrazu podá škola bez zbytečného odkladu hlášení pojišťovně, u které je škola pojištěna pro případ své odpovědnosti za škodu vzniklou na životě a zdraví žáků, pokud škola má takové pojištění sjednáno.
- f) Záznam o úrazu, jehož důsledkem byla nepřítomnost, nebo pokud je pravděpodobné, že žákovi bude poskytnuta náhrada za bolest a ztížení společenského uplatnění způsobené úrazem, zasílá škola za uplynulý kalendářní měsíc, nejpozději do pátého dne následujícího měsíce, zdravotní pojišťovně žáka, příslušnému inspektorátu České školní inspekce a zřizovateli (na vyžádání).
- g) Záznam o smrtelném úrazu zasílá škola navíc ještě místně příslušnému útvaru Policie České republiky a to do 5 pracovních dnů po podání hlášení podle předchozího odstavce.
- h) Osobní údaje, které jsou součástí knihy úrazů, mohou být zpracovávány pouze za účelem evidence úrazů, popřípadě jako podklad pro vyhotovení záznamu o úrazu, podléhají režimu ochrany osobních údajů podle planých právních předpisů.

6. Ochrana před rizikovým chováním, před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí

- a) Všichni pedagogičtí pracovníci, zejména školní metodik prevence, průběžně sledují konkrétní podmínky a situaci ve školní družině a školním klubu z hlediska výskytu rizikových forem chování. Uplatňují různé formy a metody umožňující včasné zachycení ohrožených žáků.
- b) Školní metodik prevence zajišťuje spolupráci se zákonnými zástupci v oblasti prevence, informuje je o preventivním programu školy a dalších aktivitách. Školní metodik prevence spolupracuje na základě pověření ředitele školy s dalšími institucemi na sociálněprávní ochraně dětí a mládeže.
- c) Každý žák bude velmi přísně kázeňsky potrestán při projevech kyberšikany (šikanování prostřednictvím moderních komunikačních technologií – internet, mobilní telefon, e-mail):
 - Publikace záznamu – videa, zvuku, online komunikace. Zveřejnění a záznam vizuálního či textového obsahu (nahrávka telefonem, kamerou ...), který zesměšňuje oběť, narušuje její soukromí či zaznamenává akt šikany nebo násilí na oběti páchané. Falšování identity: falešné blogy, profily na sociálních serverech typu Facebook, MySpace atp. či prezentace menších sociálních skupin (školní web, online komunity...).
 - Ukradení identity: útočník zjistí nebo prolomí heslo oběti, pronikne do jejího virtuálního profilu a prostřednictvím ukradené identity oběť poškodí.
 - Další formy: zasílání urážlivých zpráv či pomluv, provokování a napadání uživatelů v diskusních fórech, obtěžování a pronásledování voláním, psaním zpráv nebo prozváněním.
- d) Pedagogičtí pracovníci dbají, aby etická a právní výchova, výchova ke zdravému životnímu stylu a preventivní výchova byla vyučována v souladu se školním vzdělávacím programem.
- e) Pedagogičtí pracovníci jsou povinni v souladu s pracovním řádem vykonávat kvalitní dohled nad žáky. Taktéž jsou povinni vykonávat kvalitní dohled na akcích pořádaných školní družinou a školním klubem.

7. Opatření při porušení školního řádu školní družiny a školního klubu

Porušení pravidel školního řádu školní družiny a školního klubu bude řešeno výchovnými opatřeními.

8. Plnění dalších pravidel vnitřního režimu a provozu školní družiny a školního klubu a další povinnosti pracovníků školy

- a) Při zahájení školního roku vychovatel prokazatelným způsobem seznámí žáky s tímto školním řádem.
- b) Při náhlých zdravotních potížích žáka přivolá vychovatel zákonného zástupce, případně odbornou pomoc.
- c) Vychovatel ihned na počátku činnosti překontroluje počet žáků ve třídě, chybějící zapíše do třídní knihy.

- d) Ostatní povinnosti zaměstnanců školy jsou obsaženy v pracovním řádu pro zaměstnance škol a školských zařízení.

V Chomutově 1. 09. 2024

Miloslav Hons, ředitel školy

Školská rada schválila dne: 2.09.2024